

Lekòl Piblik Orange County

Silver Pines Akademi K 12

Aprantisaj Lekòl Sant Aprantisaj



2023-24

Plan Amelyorasyon Pou Lekòl (SIP)

Sa ki nan liv sa ki sou li yo

Otorite SIP ak Objektris	3
Enfòmasyon sou Lekòl mwen	6
II. Bezwen Evalyasyon / Revizyon Done	23
III. Planifikasyon pou Amelyorasyon	28
IV. ATSI, TSI ak CSI Revizyon Resous	33
V. Lekti Inisyativ siksè pou Ekselans Scholastic	0
Vi. I Kondisyon	33
VII. Bidjè pou sipòte zòn konsantre	35

Silver Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj

1906 MATTERHORN ROAD, Orlando, FL 32818

<https://gateway.ocps.net/>**Otorite SIP**

Seksyon 1001.42(18), Lwa Florida (F.S.), egzije konsèy distri lekòl yo chak ane epi mande pou aplikasyon yon nouvo, modifiye, oswa kontinyasyon SIP pou chak lekòl nan distri a ki gen yon klas D oswa F; gen yon espas enpòtan nan reyalizasyon sou tout eta a, evalyasyon estanda ki administre dapre s. 1008.22 pa youn oswa plis sougwoup elèv, jan sa defini nan Lwa federal Elemantè ak Segondè (ESEA), 20 U.S. 6311 (b) (2) (2) (C);(II); pa te siyifikativman ogmante pousantaj elèv k ap pase nan tout eta a, evalyasyon estanda; pa te siyifikativman ogmante pousantaj elèv ki demontre Pwogrè Aprantisaj yo, jan sa defini nan s. 1008.34, epi kòm kalkile anba s. 1008.34 (3), ki te pase evalyasyon nan tout eta a, evalyasyon estanda; yo te idantifye kòm mande sipò enstriksyonèl anba Inisyativ Lekti pou Ekselans Scholastic (RAISE) pwogram etabli nan s. 1008.365; oswa siyifikativman pi ba pousantaj gradyasyon pou yon sougwoup lè yo konpare ak pousantaj gradyasyon eta a. Règ 6A-1.098813, Kòd Administratif Florida (F.A.C.), mande pou konsèy distri a apwouve yon SIP pou chak Depatman Jistis jeneral (DJJ) nan distri a rated kòm Unissatisfactory.

Anba la a se kritè pou idantifikasyon lekòl piblik tradisyonèl ak piblik endepandan dapre Lwa sou Siksè Elèv (ESSA):

Lòt Sipò ak Amelyorasyon Sib (ATSI)

Yon lekòl ki pa idantifye pou CSI oubyen TSI, men li gen youn oubyen plizyè sougwoup ki gen yon Endèks Federal anba a 41%.

Sipò vize ak amelyorasyon (TSI)

Yon lekòl pa idantifye kòm CSI ki gen omwen yon sèl toujou ap pèfòme sougwoup ak yon Endèks Federal anba a 32% pou twa ane konsekitif.

Sipò konplè ak amelyorasyon (CSI)

Yon lekòl kapab idantifye kòm CSI nan nenpòt nan kat fason sa yo:

1. Fè yon endèks federal an jeneral anba a 41%;
2. Fè yon pousantaj gradyasyon nan oswa pi ba pase 67%;
3. Fè yon klas D oubyen F; Oubyen
4. Fè yon Endèks Federal anba a 41% nan menm sougwoup (yo) pou 6 ane konsekitif.

ESEA seksyon 1111 (d) egzije pou chak lekòl idantifye pou ATSI, TSI oswa CSI devlope yon plan sipò ak amelyorasyon ki te kreye an patenarya ak moun ki gen enterè (ki gen ladan direktè lekòl yo ak lòt dirijan lekòl yo, enstriktè yo ak paran yo enfòmè tout endikatè nan sistèm responsablite Eta a, gen ladan entèvansyon ki baze sou prèv, baze sou yon evalyasyon bezwen lekòl, epi idantifye inegalite resous yo dwe adrese atravè aplikasyon plan an. Plan sipò ak amelyorasyon pou lekòl yo idantifye kòm TSI, ATSI ak CSI ki pa l CSI dwe apwouve ak kontwòle pa distri lekòl la. Plan sipò ak amelyorasyon pou lekòl yo idantifye kòm I, CSI dwe apwouve pa distri lekòl la ak

Depatman. Depatman an dwe kontwòle ak detanzantan revize aplikasyon chak plan CSI apre apwobasyon.

Modèl SIP Depatman an nan Sistèm Jesyon Amelyorasyon Kontinyèl Florid la (CIMS), <https://www.floridacims.org>, satisfè tout kondisyon eta ak règleman pou lekòl piblik tradisyonèl yo epi enkòpore tout eleman ESSA pou yon plan sipò ak amelyorasyon ki nesèsè pou lekòl piblik ak piblik endepandan yo idantifye kòm CSI, TSI ak ATSI, ak lekòl ki kalifye k ap aplike pou Fon Amelyorasyon Lekòl Unified (UniSIG).

Distri yo ka pèmèt lekòl ki pa anfòm kondisyon yo pou yo devlope yon SIP lè l sèvi avèk modèl CIMS la.

Repons ki koresponn ak seksyon ki koresponn lan nan modèl SIP Depatman an ka adrese kondisyon ki pou: 1) I lekòl ki opere yon pwogram lekòl (SWD), dapre ESSA, jan sa amande, Seksyon 1114 (b); ak 2) lekòl piblik endepandan ki resevwa yon klas D oubyen Twa nòt youn apre lòt ki pi ba pase C, dapre Règleman 6A-1.099827, F.A.C. Tablo ki anba a bay lis kondisyon ki aplikab yo.

SEksyon SIP	Pwogram I Schoolwide	Lekòl piblikbis
I-A: Misyon/Lekòl/Vision		6A-1.099827 (4)(1)
I-B-C: Lidèchip Lekòl, Moun ki gen enkonvenyans ak siveyans SIP	ESSA 1114 (b)(2-3)	
I-E: Sistèm Avètisman bonè	ESSA 1114(b)(7)(A)(III)(III)	6A-1.099827 (4)(4) (2)
II-A-C: Revizyon Done		6A-1.099827 (4)(4) (2)
II-F: Pwogrè siveyans	ESSA 1114 (b)(3)	
III-A: Done Analiz/ Refleksyon	ESSA 1114(b)(6)	6A-1.099827 (4)(4) (4)
III-B: Zòn (yo) nan konsantre	ESSA 1114(b)(7)(A)(i-iii)	
III-C: Lòt priyorite SI		6A-1.099827 (4)(4) (5-9)
VI: I Kondisyon	ESSA 1114(b)(2, 4-5), (7)(A)(III)(I-V)(B) ESSA 1116 (b-g)	

Remak: Lekòl piblik endepandan yo ki tou mwen dwe konfòme yo avèk kondisyon ki nan tou de kolòn yo.

Objekti ak Deskripsyon nan SIP la

SIP a gen entansyon yo dwe atifisyèl prensipal la itilize pa chak lekòl ki gen moun ki gen enkonvenyans yo revize done, mete objektif, kreye yon plan aksyon ak pwogrè pou kontwole. Depatman an ankouraje lekòl yo pou yo itilize SIP a kòm yon "dokiman k ap viv" pa toujou mete ajou, rafine ak lè l sèvi avèk plan an pou gide travay yo pandan tout ane a. Vèsyon sa a enprime reprezante SIP a kòm nan "Dat Modifye" ki nan lis nan pye a.

Enfòmasyon sou Lekòl mwen

Misyon Lekòl ak Vizyon

Bay deklarasyon misyon lekòl la.

Avèk sipò fanmi yo ak kominote a, nou krewe yon chemen anrichi ak divès ki mennen elèv nou yo nan siksè

Bay deklarasyon vizyon lekòl la.

Pou asire chak elèv gen yon avni pwomèt ak siksè

Ekip Lidèchip Lekòl, Moun ki gen enterè patisipasyon ak siveyans SIP

Ekip lidèchip lekòl

Pou chak manm ekip lidèchip lekòl la, chwazi non anplwaye a ak adrès imèl nan gout la. Idantifye pozisyon ak devwa travay / responsablite pandan li gen rapò ak APLIKASYON SIP pou chak manm nan ekip lidèchip lekòl la.:

Fe-	pozisyon	Travay ak Responsablite
Baraj, agaz	Direktè	Objektif Jòb: Pou dirije ak jere operasyon total lekòl la ki gen ladan resous imen ak materyèl li yo reyalize priyorite distri a epi pwodui prèv ki montre akonplisman sa yo ki gen ladan ansèyman efikas, konpòtman elèv, ak tout elèv aprantisaj. Lidèchip ak Jesyon nan Kourikoulòm ak Enstriksyon, Modifikasyon konpòtman • Bay lidèchip ansèyman (kourikoulòm sipèvize ak enstriksyon). • Fè salklas mache-atravè yon baz regilye. • Plon epi devlope anplwaye enstriksyonèl yo. • Plon nan devlopman orè mèl la. • Sipèvize devlopman Plan Sekirite Lekòl la, FaculJob Objektif: Pou dirije ak jere operasyon total lekòl la enkli resous imen ak materyèl li yo pou reyalize priyorite distri yo epi pwodui prèv ki montre akonplisman sa yo ki gen ladan ansèyman efikas, konpòtman pwodiktif, ak tout elèv aprantisaj. Lidèchip ak Jesyon nan Kourikoulòm ak Enstriksyon, Modifikasyon konpòtman • Bay lidèchip ansèyman (kourikoulòm sipèvize ak enstriksyon). • Fè salklas mache-atravè yon baz regilye. • Plon epi devlope anplwaye enstriksyonèl yo. • Plon nan devlopman orè mèl la. • Sipèvize devlopman Plan Sekirite Lekòl la, ak Manyèl Fakiltè Syans a." • Sèvi kòm pòtpawòl chèf la pou lekòl la. • Reponn a paran, pwoblèm kominote ak enkyetid distri yo. • Apwouve chanjman nan salklas yo. • Entèprete, kominike, ak ranfòse direktiv distri a ak direktiv leta, règleman, ak pwosedi yo. • Mennen ekip la ansèyman ak fonksyon yo (CRT, Antrenè lekti, ak Espesyalis medya). • Apwouve tout devlopman anplwaye yo. • Sipèvize devlopman, aplikasyon, ak sipèvizyon yon pwogram modifikasyon konpòtman lekòl. • Aplikasyon ak revizyon plan jesyon konpòtman lekòl la (dosye), jan sa nesesè. • Sipèvize devlopman ak aplikasyon pwogram ankourajman ak rekonesans nan lekòl yo. • Sèvi kòm lyezon pou SAC. • Kòmanse aktivite pou ankouraje patisipasyon paran yo. • Fasilite reyinyon ekip administratif chak semèn. • Fasilite reyinyon fakiltè chak mwa. • Fasilite peryodik klase reyinyon anplwaye yo. • Evalyasyon konplè sou bagay sa yo: Direktè Asistan, Deans, Espesyalis konpòtman, Konseye Sante Mantal, Espesyalis pèsònèl, espesyalis medya, Antrenè Lekti, Travayè Sosyal, Koòdonatè SAFE, CRT, chwazi Pwofesè salklas, Kowòdonatè Teknoloji, Enfimyè Lekòl, ak Anplwaye Biwo Prensipal. • Asiste reyinyon distri obligasyon yo. • Kolekte, analize, entèprete, ak pataje done ki gen rapò ak pèfòmans akademik ak konpòtman ak bezwen devlopman anplwaye pou kontinyèl

Fe-	pozisyon	Travay ak Responsablite
		Amelyorasyon. Jesyon Operasyon Lekòl yo • Jere tout operasyon ak fonksyon ki konsistan avèk règleman distri ak pwosedi yo. • Entèvyou ak anboche tout anplwaye ki kalifye yo. • Bay resous (pèsonèl, materyèl, ekipman, espas ak elatriye) sipòte pwogram nan nan syans ak pwogram nan nan aktivite. • Bay tout devwa anplwaye yo ak responsablite yo. • Apwouve demann konje pwolonje. • Konsepsyon ak aplike plan sipèvizyon kanpis la. • Devlope, aplike, ak jere yon sistèm kontwòl pwopriyete. • Kontwole bidjè lekòl la epi sipèvize depans fon lekòl yo. • Pèsonèl biwo sipèvize devan ak operasyon yo. • Sipèvize prezans ak enskripsyon. • Itilizasyon revni sipèvize (Kowòdone, fasilite ak anons sipèvize lekòl lajè). • Sipèvize SRO ak inifòm ofisye sekirite ak pwosedi sekirite. • Sipèvize pwogram manje midi a. • Apwouve tout vwayaj jaden ak asanble lekòl yo. • Vizite tout domèn lekòl la ki gen ladan salklas regilyèman. • Ede nan maten ak apre midi anonse. • Bay ankourajman pou pwofesè yo itilize nan salklas la (sètadi referans pozitif, sètifika, kupon redanmtè, elatriye) liv manyèl. • Sèvi kòm pòtpawòl chèf la pou lekòl la. • Reponn a paran, pwoblèm kominote ak enkyetid distri yo. • Apwouve chanjman nan salklas yo. • Entèprete, kominike, ak ranfòse direktiv distri a ak direktiv leta, règleman, ak pwosedi yo. • Mennen ekip la ansèyman ak fonksyon yo (CRT, Antrenè lekti, ak Espesyalis medya). • Apwouve tout devlopman anplwaye yo. • Sipèvize devlopman, aplikasyon, ak sipèvizyon yon pwogram modifikasyon konpòtman lekòl. • Aplikasyon ak revizyon plan jesyon konpòtman lekòl la (dosye), jan sa nesesè. • Sipèvize devlopman ak aplikasyon pwogram ankourajman ak rekonesans nan lekòl yo. • Sèvi kòm lyezon pou SAC. • Kòmanse aktivite pou ankouraje patisipasyon paran yo. • Fasilite reyinyon ekip administratif chak semèn. • Fasilite reyinyon fakilte chak mwa. • Fasilite peryodik klase reyinyon anplwaye yo. • Evalyasyon konplè sou bagay sa yo: Direktè Asistan, Deans, Espesyalis konpòtman, Konseye Sante Mantal, Espesyalis pèsonèl, espesyalis medya, Antrenè Lekt, Travayè Sosyal, Koòdonatè SAFE, CRT, chwazi Pwofesè salklas, Kowòdonatè Teknoloji, Enfimyè Lekòl, ak Biwo prensipal Anplwaye. • Asiste reyinyon distri obligasyon yo. • Kolekte, analize, entèprete, ak pataje done ki gen rapò ak akademik akademik ak

Fe-	pozisyon	Travay ak Responsablite
		pèfòmans konpòtman ak bezwen devlopman anplwaye pou amelyorasyon kontinyèl. Jesyon Operasyon Lekòl yo • Jere tout operasyon ak fonksyon ki konsistan avèk règleman distri ak pwosedi yo. • Entèvyou ak anboche tout anplwaye ki kalifye yo. • Bay resous (pèsonèl, materyèl, ekipman, espas ak elatriye) sipòte pwogram nan nan syans ak pwogram nan nan aktivite. • Bay tout devwa anplwaye yo ak responsablite yo. • Apwouve demann konje pwolonje. • Konsepsyon ak aplike plan sipèvizyon kanpis la. • Devlope, aplike, ak jere yon sistèm kontwòl pwopriyete. • Kontwòle bidjè lekòl la epi sipèvize depans fon lekòl yo. • Pèsonèl biwo sipèvize devan ak operasyon yo. • Sipèvize prezans ak enskripsyon. • Itilizasyon revni sipèvize (Kowòdone, fasilite ak anons sipèvize lekòl lajè). • Sipèvize SRO ak inifòm ofisye sekirite ak pwosedi sekirite. • Sipèvize pwogram manje midi a. • Apwouve tout vwayaj jaden ak asanble lekòl yo. • Vizite tout domèn lekòl la ki gen ladan salklas regilyèman. • Ede nan maten ak apre midi anonse. • Bay ankourajman pou pwofesè yo itilize nan salklas la (sètadi referans pozitif, sètifika, kupon redanmtè, elatriye)
Mawon, Denine	Direktè asistan	Objektif Jòb: Pou ede direktè lekòl la, nan jere lekòl la ak resous materyèl li yo pou reyalize priyorite distri a epi pwodui prèv ki montre akonplisman sa yo ki gen ladan ansèyman efikas, konpòtman elèv pwodiktif, ak tout elèv k ap aprann. • Ede Direktè lekòl la nan bay lidèchip ansèyman nan kourikoulòm ak enstriksyon, Ekip Konpòtman, ak Ekip Sipò pou Elèv. • Sèvi kòm yon administratè bilding. • Bay sipèvizyon kanpis la, kontwòle asire ke plan an aplike ak fidelite, epi yo asiyen estasyon devwa jan sa nesesè. • Kenbe orè mèt la epi kenbe li mete ajou nan SKYWARD. • Sipòte ekip la ansèyman ak fonksyon yo (CRT, Antrenè Lekti, ak Espesyalis Medya). • Sipèvize Edikasyon ELL. • Sipèvize Kominote Aprantisaj Pwofesyonèl. • Ranpli evalyasyon final nan pwofesè salklas yo; rezidan gadyen ak gadyen; ak tout asistan pwogram yo. • Revize tout plan leson pwofesè a epi bay fidbak. • Jere absans ak ranplasan pou anplwaye yo asiyen. • Sipèvize Ekip Konpòtman ak Ekip Sipò pou Elèv. • Siveyans Rapò ESE, Rapò Odit, ak orè reyinyon pou espesyalis anplwaye yo. • Fasilite devlopman Plan Amelyorasyon Lekòl la, Plan Sekirite Lekòl, ak Fakilte Ak Revizyon Manyèl Elèv yo. • Sipèvize anplwaye a gadyen ak rankontre avèk yo detanzantan pou pwogrè

Fe-apel	pozisyon	Travay ak Responsablite
		Chèk. • Ede Direktè a ak Ekip Enstriksyonèl (CRT ak Antrenè Lekti) nan fè salklas mache-atravè ak bay pwofesè yo ak fidbak. • Travay avèk Lidè Ekip Enstriksyonèl yo pou devlope yon sik antrenè. • Sipèvize l. • Sipèvize sèvis tranzisyon elèv yo epi kowòdone sèvis sa a atravè Koòdonatè Tranzisyon an. • Kolekte, analize, entèprete, ak diminye done ki gen rapò ak pèfòmans akademik elèv yo ak bezwen devlopman anplwaye yo. • Sipèvize manyen tout Rapò Sekirite (sa vle di enspeksyon depatman ponpye, evakyasyon evakyasyon, elatriye). • Sipèvize plasman elèv k ap rantre yo epi sipèvize chanjman salklas yo. • Ranpli epi kenbe tout aspè nan pwosesis la FTE. • Ranpli rapò ak sondaj jan sa nesesè. • Okipe evakyasyon ijans ak lòt ijans. • Fasilite yon lis chèk fen ane lekòl pou pwofesè yo. • Kenbe Direktè a enfòm sou tout pwoblèm, pwoblèm potansyèl, bezwen, chanjman, elatriye. • Kontwole epi ede ak SKYWARD. • Revize, korije epi enprime tout kanè elèv yo. • Kontwole Pwogram Rekiperasyon Kou pou Lekòl Mwayen. • Ede ak maten ak apre midi anons ak devwa otobis. • Soumèt mòso bwa administratif chak mwa. • Fè lòt devwa yo asiyen pa direktè lekòl la.
Martucci, Michael	Direktè asistan	Objektif Jòb: Pou ede direktè lekòl la, nan jere lekòl la ak resous materyèl li yo pou reyalize priyorite distri a epi pwodui prèv ki montre akonplisman sa yo ki gen ladan ansèyman efikas, konpòtman elèv pwodiktif, ak tout elèv k ap aprann. • Ede Direktè lekòl la nan bay lidèchip ansèyman nan kourikoulòm ak enstriksyon, Ekip Konpòtman, ak Ekip Sipò pou Elèv. • Sèvi kòm yon administratè bilding. • Bay sipèvizyon kanpis la, kontwole asire ke plan an aplike ak fidelite, epi yo asiyen estasyon devwa jan sa nesesè. • Kenbe orè mèt la epi kenbe li mete ajou nan SKYWARD. • Sipòte ekip la ansèyman ak fonksyon yo (CRT, Antrenè Lekti, ak Espesyalis Medya). • Sipèvize Edikasyon ELL. • Sipèvize Kominote Aprantisaj Pwofesyonèl. • Ranpli evalyasyon final nan pwofesè salklas yo; rezidan gadyen ak gadyen; ak tout asistan pwogram yo. • Revize tout plan leson pwofesè a epi bay fidbak. • Jere absans ak ranplasan pou anplwaye yo asiyen. • Sipèvize Ekip Konpòtman ak Ekip Sipò pou Elèv. • Siveyans Rapò ESE, Rapò Odit, ak orè reyinyon pou espesyalis anplwaye yo.

Fe-	pozisyon	Travay ak Responsablite
		• Fasilite devlopman Plan Amelyorasyon Lekòl la, Plan Sekirite Lekòl, ak Fakilte Ak Revizyon Manyèl Elèv yo. • Sipèvizè anplwaye a gadyen ak rankontre avèk yo detanzantan pou chèk pwogrè. • Ede Direktè a ak Ekip Enstriksyonèl (CRT ak Antrenè Lekti) nan fè salklas mache-atravè ak bay pwofesè yo ak fidbak. • Travay avèk Lidè Ekip Enstriksyonèl yo pou devlope yon sik antrenè. • Sipèvizè l. • Sipèvizè sèvis tranzisyon elèv yo epi kowòdone sèvis sa a atravè Koòdonatè Tranzisyon an. • Kolekte, analize, entèprete, ak diminye done ki gen rapò ak pèfòmans akademik elèv yo ak bezwen devlopman anplwaye yo. • Sipèvizè manyen tout Rapò Sekirite (sa vle di enspeksyon depatman ponpye, evakyasyon evakyasyon, elatriye). • Sipèvizè plasman elèv k ap rantre yo epi sipèvizè chanjman salklas yo. • Ranpli epi kenbe tout aspè nan pwosesis la FTE. • Ranpli rapò ak sondaj jan sa nesèsè. • Okipe evakyasyon ijans ak lòt ijans. • Fasilite yon lis chèk fen ane lekòl pou pwofesè yo. • Kenbe Direktè a enfòm sou tout pwoblèm, pwoblèm potansyèl, bezwen, chanjman, elatriye. • Kontwole epi ede ak SKYWARD. • Revize, korije epi enprime tout kanè elèv yo. • Kontwole Pwogram Rekipasyon Kou pou Lekòl Mwayen. • Ede ak maten ak apre midi anons ak devwa otobis. • Soumèt mòso bwa administratif chak mwa. • Fè lòt devwa yo asiyen pa direktè lekòl la.
Matye	Kourikoulòm Resous Pwofesè	Objektif Jòb: Pou ede direktè a ak bay enfòmasyon sou elèv Owens, pèfòmans akademik, anvan istwa done akademik, ak materyèl ki nesèsè pou sipòte kwasans akademik elèv la, epi fasilite ak kowòdone devlopman pwofesyonèl pou satisfè tout bezwen elèv yo.
Williams , Shavonne	Espesyalis konpòtm an	Objektif Jòb: Asiste reyinyon planifikasyon edikasyonèl jan yo mande yo epi bay konsiltasyon. Revize dosye kimilatif elèv yo, IEPs, FBAs, ak lòt dokiman ki disponib ki gen ladan dokiman ki ofri nan pwofesè salklas yo pou ede avèk devlopman BIP yo. • Revize dosye kiltirèl elèv yo, IEPs, FBAs, ak lòt dosye ki disponib ki gen ladan dokiman pwofesè salklas yo bay pou ede avèk devlopman BIPs yo. • Siveyans konpòtm elèv atravè obsèvasyon salklas, ak dokiman yo, epi devlope plan pou repetitif konpòtm elèv yo ekspoze pa elèv yo • Devlope FBA baze sou dosye elèv yo ak obsèvasyon salklas yo. • Kolabore avèk Ekip Sipò Elèv la ak lè sa aplikab avèk Analis Konpòtm sètifye distri a (CBA)

Fe-	pozisyon	Travay ak Responsablite
		analize done sou obsèvasyon konpòtman ak rekòmande entèvansyon ki apwopriye pou salklas Pwofesè. • Patisipe nan reyinyon planifikasyon edikasyonèl jan yo mande yo epi bay konsiltasyon. • Travay an konjonksyon avèk Ekip Sipò Elèv pou devlope plan aksyon konpòtman ak BIPs. • Antrene ak estrateji modèl pou pwofesè salklas yo ak asistan pwogram yo epi travay avèk elèv yo endividyèlman ak nan ti gwoup pou ranfòse ladrès ki baze sou direktiv ansèyman. • Defini ak pibliye siyifikasyon chak pwogram sipò konpòtman pozitif ak ankourajman. • Bay entèvansyon pozitif pou tout elèv yo. • Aplike pwogram sipò konpòtman pozitif ak ankourajman (gade lis nan konpòtman plan modifikasyon). • Travay avèk asistan pwogram pou ede pwofesè yo nan sipèvizyon aktivite aprantisaj, sikile alantou sal la pou bay asistans ak sipò aprantisaj pou elèv la. • Sipèvize epi sipòte ekri ak aplikasyon tout BIP elèv yo. • Patisipe nan revizyon anyèl, ekip repons, ak nenpòt lòt reyinyon jan sa nesesè. • Patisipe nan konferans konpòtman sou konpòtman elèv. • Patisipe nan klas-nivo PLC. • Asire yo itilize fòm ABI yo pa tout pwofesè salklas yo epi yo konsève nan dosye elèv yo kenbe pa espesyalis konpòtman yo. • Soumèt mòso bwa Administratif chak mwa ak binè chak trimès. • Travay ansanm ak sèvis sipò yo devlope ak aplike yon plan aktif pou sèvi bezwen modifikasyon konpòtman tout elèv yo. • Responsab pou Rapò sou Restriksyon Eta a. • Koleksyon done swiv soti nan Asistan Pwogram. • Fè lòt devwa adisyonèl asiye. • Rete aktyèl ak teknoloji, kòm travay ki apwopriye, ke yo te itilize pa OCPS. • Revize epi swiv pwosedi ki dekri nan manyèl fakilte a ak tout manyèl politik ak pwosedi ki obligasyon pa OCPS ak eta a sou yon baz ki konsistan.
Horton-Harris, Nicole	Konpòtman Espesyalis	Objektif Jòb: Asiste reyinyon planifikasyon edikasyonèl jan yo mande yo epi bay konsiltasyon. Revize dosye kimilatif elèv yo, IEPs, FBAs, ak lòt dosye ki disponib ki gen ladan dokiman salklas la bay la pwofesè yo pou ede avèk devlopman BIPs yo. • Revize dosye kiltirèl elèv yo, IEPs, FBAs, ak lòt disponib dosye ki gen ladan dokiman pwofesè salklas yo bay pou ede avèk devlopman BIPs yo. • Siveyans konpòtman elèv atravè obsèvasyon salklas, ak dokiman yo, epi devlope plan pou repetitif

Fe-apel	Travay ak Responsablite
pozisyon	konpòtman elèv yo ekspozé pa elèv yo • Devlope FBA baze sou dosye elèv yo ak obsèvasyon salklas yo. • Kolabore avèk Ekip Sipò Elèv la ak lè sa aplikab avèk Analis Konpòtman sètifye distri a (CBA) analize done sou obsèvasyon konpòtman ak rekòmande entèvensyon ki apwopriye pou salklas Pwofesè. • Patisipe nan reyinyon planifikasyon edikasyonèl jan yo mande yo epi bay konsiltasyon. • Travay an konjonksyon avèk Ekip Sipò Elèv pou devlope plan aksyon konpòtman ak BIPs. • Antrene ak estrateji modèl pou pwofesè salklas yo ak asistan pwogram yo epi travay avèk elèv yo endividyèlman ak nan ti gwoup pou ranfòse ladrès ki baze sou direktiv ansèyman. • Defini ak pibliye siyifikasyon chak pwogram sipò konpòtman pozitif ak ankourajman. • Bay entèvensyon pozitif pou tout elèv yo. • Aplike pwogram sipò konpòtman pozitif ak ankourajman (gade lis nan konpòtman plan modifikasyon). • Travay avèk asistan pwogram pou ede pwofesè yo nan sipèvizyon aktivite aprantisaj, sikile alantou sal la pou bay asistans ak sipò aprantisaj pou elèv la. • Sipèvize epi sipòte ekri ak aplikasyon tout BIP elèv yo. • Patisipe nan revizyon anyèl, ekip repons, ak nenpòt lòt reyinyon jan sa nesesè. • Patisipe nan konferans konpòtman sou konpòtman elèv. • Patisipe nan klas-nivo PLC. • Asire yo itilize fòm ABI yo pa tout pwofesè salklas yo epi yo konsève nan dosye elèv yo kenbe pa espesyalis konpòtman yo. • Soumèt mòso bwa Administratif chak mwa ak binè chak trimès. • Travay ansanm ak sèvis sipò yo devlope ak aplike yon plan aktif pou sèvi bezwen modifikasyon konpòtman tout elèv yo. • Responsab pou Rapò sou Restriksyon Eta a. • Koleksyon done swiv soti nan Asistan Pwogram. • Fè lòt devwa adisyonèl asiyen. • Rete aktyèl ak teknoloji, kòm travay ki apwopriye, ke yo te itilize pa OCPS. • Revize epi swiv pwosedi ki dekri nan manyèl fakilte a ak tout manyèl politik ak pwosedi ki obligasyon pa OCPS ak eta a sou yon baz ki konsistan.

Mawon,
DeeNene
en

Msye Brown kounye a sèvi kòm Dean nan Lekòl Segondè Administratif Lekòl Segondè. Devwa travay li ak responsablite li gen ladan bagay sa yo:

- Pwosesis tout nivo 3 ak 4 referans ak tout devwa sispansyon nan lekòl yo.
- Fè Ouvèti Lekòl pou tout elèv ki fèk enskri yo

Fe-	pozisyon	Travay ak Responsablite
		• Bay done MTSS pou tout distri a, reyinyon ekip, ak konferans paran yo. Sa gen ladan kenbe yon kaye reyinyon ekip (ajanda, prezans, ak minit). • Patisipe nan reyinyon ekip lidèchip chak semèn yo bay dènye disiplin ak konpòtman / done ak Lè sa a, diminye enfòmasyon / ajisteman tounen nan anplwaye konpòtman yo. • Analize done sou obsèvasyon konpòtman. • Sipèvize de-eskalasyon elèv yo. • Sipèvize metriz ak ede lè sa nesèsè. • Ranfòse Kòd Konduit Elèv OCPS la epi sipèvize ke li revize nan tout salklas chak trimès. • Aktivman kanpis lekòl sipèvize. • Siveye otobis AM & a pm. • Siveye dosye disiplin. • Chak semèn tcheke erè disiplin EDW epi fè nenpòt ki koreksyon ki nesèsè. • Patisipe nan reyinyon disiplin pwograme. • Kolabore avèk administrasyon an sou tout nivo 4 ofans. • Fè entèraksyon yon sèl-a-youn ak elèv yo ede ak enkyetid akademik ak sosyal nan tan Pèmèt. • Fè rezolisyon konfli jan sa nesèsè / kiltirèlman reponn. • Barèm konferans ki gen rapò ak paran yo jan sa nesèsè. • Travay ansanm ak pwofesè salklas yo sou entèvansyon konpòtman. • Patisipe nan Kominote Aprantisaj Pwofesyonèl chak semèn avèk yon ekip kolaborasyon ki asiyen. • Kontwole epi ede sipèvizyon ekip konpòtman nan kafeterya a pandan manje maten ak manje midi. • Reponn a apèl nan men Asistan Pwogram ak jan sa nesèsè (sa vle di batay (kòd 100), anplwaye yo an danje (kòd 300), ijans medikal, eskalade konpòtman elèv yo. • Sipèvize otobis rive ak depa ak evakyasyon evakyasyon. • Soumèt mòso bwa Administratif chak mwa ak binè chak trimès. • Fè lòt devwa adisyonèl asiyen. • Rete aktyèl ak teknoloji, kòm travay ki apwopriye, ke yo te itilize pa OCPS. • Revize epi swiv pwosedi ki dekri nan manyèl fakilte a, ak tout manyèl politik ak pwosedi ki obligasyon pa OCPS ak eta sou yon baz ki konsistan.
Torres se yon atis, yon p lezi ak Edwin dway en		Mesye Torres aktyèlman ap sèvi kòm Lekòl Mwayennaj. Devwa travay li ak responsablite li gen ladan sa ki annapre yo: • Pwosesis tout nivo 3 ak 4 referans ak tout devwa sispansyon nan lekòl yo. • Fè Ouvèti Lekòl pou tout elèv ki fèk enskri yo • Bay done MTSS pou tout distri a, reyinyon ekip, ak konferans paran yo. Sa gen ladan kenbe yon kaye reyinyon ekip (ajanda, prezans, ak minit). • Patisipe nan reyinyon ekip lidèchip chak semèn yo bay disiplin ak konpòtman

Fe-apel	Travay ak Responsablite
	pozisyon dènye enfòmasyon/done ak Lè sa a, diminye enfòmasyon / ajisteman tounen nan anplwaye konpòtman yo. • Analize done sou obsèvasyon konpòtman. • Sipèviz de-eskalasyon elèv yo. • Sipèviz metriz ak ede lè sa nesesè. • Ranfòse Kòd Konduit Elèv OCPS la epi sipèviz ke li revize nan tout salklas chak trimès. • Aktivman kanpis lekòl sipèviz. • Siveye otobis AM & a pm. • Siveye dosye disiplin. • Chak semèn tcheke erè disiplin EDW epi fè nenpòt ki koreksyon ki nesesè. • Patisipe nan reyinyon disiplin pwograme. • Kolabore avèk administrasyon an sou tout nivo 4 ofans. • Fè youn sou yon entèraksyon pozitif ak elèv yo pou ede ak enkyetid akademik ak sosyal kòm tan Pèmèt. • Fè rezolisyon konfli jan sa nesesè / kiltirèlman reponn. • Barèm konferans ki gen rapò ak paran yo jan sa nesesè. • Travay ansanm ak pwofesè salklas yo sou entèvansyon konpòtman. • Patisipe nan Kominote Aprantisaj Pwofesyonèl chak semèn avèk yon ekip kolaborasyon ki asiyen. • Kontwòle epi ede sipèvizyon ekip konpòtman nan kafeterya a pandan manje maten ak manje midi. • Reponn a apèl nan men Asistan Pwogram ak jan sa nesesè (sa vle di batay (kòd 100), anplwaye yo an danje (kòd 300), ijans medikal, eskalade konpòtman elèv yo. • Sipèviz otobis rive ak depa ak evakyasyon evakyasyon. • Soumèt mòso bwa Administratif chak mwa ak binè chak trimès. • Fè lòt devwa adisyonèl asiyen. • Rete aktyèl ak teknoloji, kòm travay ki apwopriye, ke yo te itilize pa OCPS. • Revize epi swiv pwosedi ki dekri nan manyèl fakilte a ak tout manyèl politik ak pwosedi ki obligasyon pa OCPS ak eta sou yon baz ki konsistan.
Drye, en Ronald	Mesye Drye sèvi kòm Elementary School Dean. Devwa travay li ak responsablite li gen ladan sa ki annapre yo: • Pwosesis tout nivo 3 ak 4 referans ak tout devwa sispansyon nan lekòl yo. • Fè Ouvèti Lekòl pou tout elèv ki fèk enskri yo • Bay done MTSS pou tout distri a, reyinyon ekip, ak konferans paran yo. Sa gen ladan kenbe yon kaye reyinyon ekip (ajanda, prezans, ak minit). • Patisipe nan reyinyon ekip lidèchip chak semèn yo bay dènye disiplin ak konpòtman / done ak Lè sa a, diminye enfòmasyon / ajisteman tounen nan anplwaye konpòtman yo. • Analize done sou obsèvasyon konpòtman. • Sipèviz de-eskalasyon elèv yo.

Fe-	pozisyon	Travay ak Responsablite
		• Sipèvizite metrize ak ede lè sa nesesè. • Ranfòse Kòd Konduit Elèv OCPS la epi sipèvizite ke li revize nan tout salklas chak trimès. • Aktivman kanpis lekòl sipèvizite. • Siveye otobis AM & a pm. • Siveye dosye disiplin. • Chak semèn tcheke erè disiplin EDW epi fè nenpòt ki koreksyon ki nesesè. • Patisipe nan reyinyon disiplin pwograme. • Kolabore avèk administrasyon an sou tout nivo 4 ofans. • Fè youn sou yon entèraksyon pozitif ak elèv yo pou ede ak enkyetid akademik ak sosyal kòm tan Pèmèt. • Fè rezolisyon konfli jan sa nesesè / kiltirèlman reponn. • Barèm konferans ki gen rapò ak paran yo jan sa nesesè. • Travay ansanm ak pwofesè salklas yo sou entèvansyon konpòtman. • Patisipe nan Kominote Aprantisaj Pwofesyonèl chak semèn avèk yon ekip kolaborasyon ki asiyen. • Kontwòle epi ede sipèvizyon ekip konpòtman nan kafeterya a pandan manje maten ak manje midi. • Reponn a apèl nan men Asistan Pwogram ak jan sa nesesè (sa vle di batay (kòd 100), anplwaye yo an danje (kòd 300), ijans medikal, eskalade konpòtman elèv yo. • Sipèvizite otobis rive ak depa ak evakyasyon evakyasyon. • Soumèt mòso bwa Administratif chak mwa ak binè chak trimès. • Fè lòt devwa adisyonèl asiyen. • Rete aktyèl ak teknoloji, kòm travay ki apwopriye, ke yo te itilize pa OCPS. • Revize epi swiv pwosedi ki dekri nan manyèl fakilte a ak tout manyèl politik ak pwosedi ki obligasyon pa OCPS ak eta sou yon baz ki konsistan.
Gillies, Marlene	Ansèyman Antrenè	Objektif Jòb: Pou bay enfòmasyon konsènan enstriksyon nan klas debaz yo, ak kolabore ak pwofesè yo konsènan pi bon pratik nan kourikoulòm, enstriksyon, ak evalyasyon. Fasilite reyinyon Kominote Aprantisaj Pwofesyonèl pou asire desizyon ansèyman yo baze done ak rezilta elèv yo defini klèman • Siveyans plan leson ak asire ke estanda kontni eta a ak estanda kontni distri yo se fondasyon an nan enstriksyon sou tout plan leson yo ak nan salklas yo. • Kontwòle epi ede pwofesè yo ak devlopman chak jou, chak semèn, ak inite plan leson epi bay fidbak aksyonèl sou plan leson. • Siveyans ak ede pwofesè ki gen zòn pwoblèm evalye nan kourikoulòm ak enstriksyon ak jwenn ak aplike solisyon ki apwopriye. • Siveyans pratik ansèyman nan vizit aktyèl aktyèl ak chak semèn kreye mòso bwa siveyans chak semèn. • Kenbe yon boutèy antrenè chak semèn. • Travay avèk pwofesè yo pou ede yo ak Konfigirasyon Komen Komen yo,

Fe-apel	pozisyon	Travay ak Responsablite
		ak kontwole epi ede avèk dekonstwi nòm yo. • Travay avèk pwofesè salklas yo pou devlope estrateji espesifik pou mete ann aplikasyon distri ak lekòl la baze sou teknoloji apwouve nan pwogram ansèyman an, epi kontwole efikasite entegrasyon sa a. • Bay asistans sou plas pou pwofesè yo kreye diferan fòm aprantisaj ak ansèyman avèk èd teknoloji, ak kontwole pwofesè yo asire ke fòm yo nan aprantisaj diferan yo te entegre. • Amelyore aprantisaj elèv yo nan montre pwofesè aplikasyon an ak pi bon pratik nan nouvo zouti teknoloji, ak modèl itilizasyon zouti teknoloji sa yo (SmartBoard) ak resous yo. • Ede pwofesè yo ak l'nan Canvas. • Ede pwofesè yo ak devlopman, aplikasyon, ak siveyans plan Pratik Delibere. • Jere tout ekipman ansèyman epi kenbe yon baz done nan materyèl tcheke deyò pa pwofesè yo.
Dat enpòtan yo Sa li fè Referans pou wè ak sa : Jenèb sosyal	Antrenè Lekti	Madam Barnes aktyèlman sèvi kòm Antrenè Lekti Segondè ak sipèvize Depatman Lekti ak lekòl segondè angle (iReady Lekti, Lekti Plus, Ekri Plan). • Travay kole kole ak Ekip Alfabetizasyon Distri a pou evalye bezwen pwofesè (baze sou done evalyasyon ak obsèvasyon salklas). • Responsab pou bay devlopman pwofesyonèl nan evalyasyon an nan estrateji literè ak syantifikman ki baze sou entèkansyon rechèch ki baze sou nan atelye, ak antrenè. • Modèl leson epi yo bay fidbak ansèyman pou amelyore fidelite pwogram lekti debaz la. • Bay fòmasyon ak kowòdinasyon nan administrasyon evalyasyon alfabè a. • Travay avèk pwofesè yo pou swiv done lekti elèv yo, idantifye bezwen, ak planifye enstriksyon ki apwopriye ak entèkansyon yo. • Konsilte avèk direktè lekòl la sou eleman jeneral ak operasyon yon pwogram lekti ki gen siksè. • Siveyans ak pwofesè tablo kwasans nan pèfòmans lekti elèv yo. • Patisipe nan tout reyinyon enfòmasyon / fòmasyon yo ofri nan Depatman Enstriksyonèl ak Kourikoulòm - Sèvis jan li gen rapò ak lekti. • Pataje enfòmasyon ki soti nan reyinyon / fòmasyon kòm jije apwopriye ak administrasyon, pwofesè, kowòdonatè tès, ak CRTS. • Koòdonatè ak lyezon pou leson patikilye. • Kenbe Done Chat Logs. • Bay fidbak aksyon nan Plan Leson. • Devlope Plan alfabèt lekòl: Ekri ak plan Lekti.

Fe-	pozisyon	Travay ak Responsablite
Brancato, Marie	Antrenè Lekti	• Soumèt mòso bwa Administratif chak mwa ak binè chak trimès. • Bay done MTSS pou tout distri a, reyinyon ekip, ak konferans paran yo. Sa gen ladan kenbe yon kaye reyinyon ekip (ajanda, prezans, ak minit). • Bay done MTSS pou tout distri a, reyinyon ekip, ak konferans paran yo. Sa gen ladan kenbe yon kaye reyinyon ekip (ajanda, prezans, ak minit). • Kowòdone lekòl la otograf Bee. • Fè lòt devwa adisyonèl asiyen. • Rete aktyèl ak teknoloji, kòm travay ki apwopriye, ke yo te itilize pa OCPS. • Revize epi swiv pwosedi ki dekri nan manyèl fakilte a ak tout manyèl politik ak pwosedi ki obligasyon pa OCPS ak eta sou yon baz ki konsistan.
		Madam Barnes aktyèlman sèvi kòm Antrenè Lekti Segondè ak sipèvize Depatman Lekti ak lekòl segondè angle (iReady Lekti, Lekti Plus, Ekri Plan). • Travay kole kole ak Ekip Alfabetizasyon Distri a pou evalye bezwen pwofesè (baze sou done evalyasyon ak obsèvasyon salklas). • Responsab pou bay devlopman pwofesyonèl nan evalyasyon an nan estrateji literè ak syantifikman ki baze sou entèvansyon rechèch ki baze sou nan atelye, ak antrenè. • Modèl leson epi yo bay fidbak ansèyman pou amelyore fidelite pwogram lekti debaz la. • Bay fòmasyon ak kowòdinasyon nan administrasyon evalyasyon alfabè a. • Travay avèk pwofesè yo pou swiv done lekti elèv yo, idantifye bezwen, ak planifye enstriksyon ki apwopriye ak entèvansyon yo. • Konsilte avèk direktè lekòl la sou eleman jeneral ak operasyon yon pwogram lekti ki gen siksè. • Siveyans ak pwofesè tablo kwasans nan pèfòmans lekti elèv yo. • Patisipe nan tout reyinyon enfòmasyon / fòmasyon yo ofri nan Depatman Enstriksyonèl ak Kourikoulòm Sèvis jan li gen rapò ak lekti. • Pataje enfòmasyon ki soti nan reyinyon / fòmasyon kòm jijje apwopriye ak administrasyon, pwofesè, kowòdonatè tès, ak CRTS. • Koòdonatè ak lyezon pou leson patikilye. • Kenbe Done Chat Logs. • Bay fidbak aksyon nan Plan Leson. • Devlope Plan alfabèt lekòl: Ekri ak plan Lekti. • Soumèt mòso bwa Administratif chak mwa ak binè chak trimès. • Bay done MTSS pou tout distri a, reyinyon ekip, ak konferans paran yo. Sa gen ladan kenbe yon kaye reyinyon ekip (ajanda, prezans, ak minit). • Bay done MTSS pou tout distri a, reyinyon ekip, ak konferans paran yo. Sa gen ladan kenbe yon

Fe-apel	pozisyon	Travay ak Responsablite
		kaye reyinyon ekip (ajanda, prezans, ak minit). • Kowòdone lekòl la òtograf Bee. • Fè lòt devwa adisyonèl asiye. • Rete aktyèl ak teknoloji, kòm travay ki apwopriye, ke yo te itilize pa OCPS. • Revize epi swiv pwosedi ki dekri nan manyèl fakilte a ak tout politik ak manyèl pwosedi ki obligasyon pa OCPS ak Eta sou yon baz ki konsistan.
Sanchez senp Teresa	Anplwaye Espesyalis	Objektif travay: Pou patisipe nan koleksyon done elèv yo, ak entegre nwayo enstriksyon, materyèl, ak aktivite nan enstriksyon Nivo II ak III, salklas entèvansyon, ak siksè objektif elèv yo. • Asire konfòmite leta avèk Plan Edikasyon Endividyèl elèv yo epi kowòdone sèvis yo. • Responsab pou kowòdone pwosesis planifikasyon anplwaye ak edikasyonèl nan lekòl lokal la. • Sèvi kòm desen nan reyinyon ESE.
Koulye a, Angela	Anplwaye Espesyalis	Objektif travay: Pou patisipe nan koleksyon done elèv yo, ak entegre nwayo enstriksyon, materyèl, ak aktivite nan enstriksyon Nivo II ak III, salklas entèvansyon, ak siksè objektif elèv yo. • Asire konfòmite leta avèk Plan Edikasyon Endividyèl elèv yo epi kowòdone sèvis yo. • Responsab pou kowòdone pwosesis planifikasyon anplwaye ak edikasyonèl nan lekòl lokal la. • Sèvi kòm desen nan reyinyon ESE.
		• Mesye Beller kounye a sèvi kòm yon Konseye Sante Mantal ki gen lisans ak sipèvize Depatman Travay Sante mantal ak sosyal (Lwa Sou Re-Antre, Evalyasyon menas, SW Interns), Konplete tout done lekòl yo ak rapò OCPS ak SB7026 • Pou fè konsèy endividyèl ak ti gwoup pou akademik ak SEL • Pou pa dakò, ak analize evalyasyon eta ak evalyasyon distri a • Bay Opsyon CTE • Sipòte sèvis Tranzisyon yo • Siveyans klas/transcript presizyon
Beller, James	Konseye Lekòl	• Rankontre chak trimès avèk elèv yo ak paran yo pou nòt siveyans • Pou konnen, aplike epi patisipe nan entèvansyon kriz endividyèl/fanmi/kriz • Pou fè devlopman pwofesyonèl pou anplwaye lekòl la jan sa nesesè nan konsèy lekòl la. • Pou bay sipò akademik, ki gen ladan òganizasyonèl, etid, ak ladrès tès pou pran tès. • Bay done MTSS pou tout distri a, reyinyon ekip, ak konferans paran yo. Sa gen ladan kenbe yon kaye reyinyon ekip (ajanda, prezans, ak minit). • Fè sesyon konsèy endividyèl ak gwoup konsèy • Pou anseye elèv yo pou anviwònman ak konpetans pou pran desizyon.

Fe-	pozisyon	Travay ak Responsablite
		• Pou bay elèv yo konsyans karyè, eksplorasyon, ak planifikasyon. • Pou ede elèv yo konprann tèt yo ak lòt moun. • Pou ede elèv yo nan relasyon kanmarad, estrateji pou siviv, epi itilize ladrès sosyal ki efikas. • Pou bay elèv yo ladrès kominikasyon apwopriye, teknik rezoud pwoblèm, ak rezolisyon konfli estrateji. • Pou bay konsyans entim, abi sibstans, ak edikasyon karaktè. • Pou ede elèv yo ak pwòp planifikasyon endividyèl elèv yo. • Pou kolabore ak moun ki gen entansyon sa yo sou sijè espesifik sa yo: Pou paran yo: Edikasyon paran Kominikasyon/Rezo Akademik Planifikasyon Kolèj/Karyè Pwogram konsyantizasyon Entèpretasyon konferans evalyasyon paran sou rezilta evalyasyon yo Pou Pwofesè yo: Aktivite Konsèy salklas yo (tankou entimidasyon konsyantizasyon, abi, kontwòl tèt yo, ak atitid kwasans) Sipò akademik At-risk Idantifikasyon Elèv ak Bonè Endikatè Avètisman plis entèvansyon pou bay siksè elèv Pou Administratè: Plan Jesyon Klima Lekòl yo (Anglè)

Patisipasyon enplikasyon ak Devlopman SIP

Dekri pwosesis pou moun ki gen enterè (ki gen ladan ekip lidèchip lekòl la, pwofesè yo ak anplwaye lekòl yo, paran yo, elèv yo (obligatwa pou lekòl segondè) ak fanmi yo, ak lidè biznis oswa lidè kominotè yo) ak kijan yo te itilize nan pwosesis devlopman SIP. (ESSA 1114(b)(2))

Remak: Si yon Konsèy Konsiltatif Lekòl la itilize pou satisfè kondisyon sa yo, li dwe gen ladan l tout moun ki gen entèvansyon obligatwa.

Konsèy konsiltatif lekòl la ap ede nan bay opinyon nan aplikasyon yo nan konsantre yo. SAC gen manm ekip lidèchip lekòl yo, pwofesè yo, anplwaye lekòl yo, paran yo, patnè kominotè yo ak elèv yo.

SIP siveyans

Dekri kijan SIP a pral kontwole regilyèman pou aplikasyon efikas ak enpak sou ogmante akonplisman elèv yo nan satisfè estanda akademik Eta a, patikilyèman pou elèv sa yo ak pi gwo espas siksè. Dekri kijan lekòl la pral revize plan an, jan sa nesèsè, pou asire amelyorasyon kontinyèl. (ESSA 1114(b)(3))

SIP a ap kontwole kontinyèlman pa ekip lidèchip lekòl la epi revize ak SAC a pou asire ke nou sou track satisfè objektif nou pou kwasans elèv ak siksè. Ekip lidèchip la pral rankontre sou yon baz chak semèn pou diskite sou pwogrè epi yo pral rapòte soti nan SAC a nan reyinyon yo pwograme pandan tout ane a.

Done demografik

Estat 2023-24 (pou chak Dosye MSID)	Aktif
Kalite lekòl ak nòt ki te sèvi (pou chak Dosye MSID)	Lekòl konbine PK-12
Kalite sèvis primè (pou chak Dosye MSID)	Edikasyon Espesyal
Estat Lekòl II22-23 I	Wi
2022-23 Minorite pousantaj	75%
2022-23 Dezavantaj ekonomikman (FRL) Pousantaj	100%
Lekòl piblik konstitisyonèl	Non
LEVE LEKÒL	Non
Idantifikasyon ESSA 2021-22	KZIZ
Kalifye pou Sibvansyon Amelyorasyon Lekòl inifye (UniSIG)	Wi
Sou-2021-22 ESSA sou-rpresente reprezante (sougwoup ki gen 10 oswa plis elèv) (sougwoup anba papòt federal yo idantifye ak yon asterisk)	Elèv ki Andikape (SWD)* Elèv Ki Gen Andikap Nwa/Afriken Elèv (BLK) Elèv ki defavorize (FRL)*
Istwa Lekòl yo	
Istwa Amelyorasyon Lekòl	2021-22: SATISFÈ 2018-19: KENBE 2017-18: UNATISSACTORY 2016-17: KENBE
DJJ Responsablite Istwa Rating Istwa	

Sistèm Avètisman bonè

Sèvi ak done 2022-23, ranpli tablo ki anba a ak kantite elèv yo pa nivo klas aktyèl ki montre chak endikatè avètisman bonè ki nan lis:

Endiketè	K	Nivo ane esklav						7	8	Total
		1								
		2	3	4	5	6				
Absan 10% oswa plis jou	0	0	0	0	3	3	2	6	5	19
Youn oswa plis sispansyon	0	1	0	3	5	4	5	8	4	30
Kou echèk nan Lang Angle (ELA)	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Kou echèk nan Matematik	0	0	0	0	0	0	0	2	3	5
Nivo 1 sou evalyasyon ELA nan tout eta a	0	0	0	1	4	2	4	6	6	23
Nivo 1 sou evalyasyon Matematik nan tout eta a	0	0	0	1	5	3	0	0	0	9
Kantite elèv ki gen yon defisyans lekti sibstansyèl jan sa defini nan Règleman 6A-6.0531, F.A.C.	0	0	0	3	4	0	0	0	0	7

Sèvi ak tablo ki anwo a, ranpli tablo ki anba a ak kantite elèv yo pa nivo klas aktyèl ki gen de oswa plis endikatè avètisman bonè:

Endikètè	Nivo ane esklav									Total
	K	1	2				6	7	8	
				3	4	5				
Elèv ki gen de oswa plis endike	0	0	0	3	5	4	4	7	6	29

Sèvi ak tab ki anwo a, ranpli tablo ki anba a ak kantite elèv yo idantifye:

Endikètè	Nivo ane esklav									Total
	K	1	2				6	7	8	
				3	4	5				
Elèv konsève: Ane aktyèl	0	0	0	1	0	0	0	0	2	3
Elèv yo te kenbe de oswa plis fwa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Ane anvan (2022-23) Kòm okòmansman rapòte (pre-peple)

Nimewo a nan elèv pa nivo klas ki ekspozé chak endikètè avètisman bonè:

Endikètè	Nivo ane esklav										Total
	K	1							7	8	
			2	3	4	5	6				
Absan 10% oswa plis jou	0	0	0	3	2	3	5	7	9	45	
Youn oswa plis sispansyon	0	0	0	6	2	2	5	5	7	37	
Kou echèk nan ELA	0	0	0	1	1	0	3	2	1	13	
Kou echèk nan Matematik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
Nivo 1 sou evalyasyon ELA nan tout eta a	0	0	0	0	0	0	2	1	3	16	
Nivo 1 sou evalyasyon Matematik nan tout eta a	0	0	0	1	1	0	2	1	4	22	
Kantite elèv ki gen yon defisyans lektri sibstansyèl jan sa defini nan Règleman 6A-6.0531, F.A.C.	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Nimewo a nan elèv pa nivo klas aktyèl ki te gen de oswa plis endike avètisman bonè:

Endikètè	Nivo ane									Total
	K	1	2	3	4	5	6	7	8	
Elèv ki gen de oswa plis endike	0	0	0	3	2	2	6	5	9	44

Kantite elèv yo te idantifye:

Endikètè	Nivo ane									Total
	K	1	2	3	4	5	6	7	8	
Elèv konsève: Ane aktyèl	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Elèv yo te kenbe de oswa plis fwa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Ane anvan (2022-23) Mizajou (pre-peple)

Seksyon 3 gen ladan tab done ki pre-peple ki baze sou enfòmasyon ki soumèt nan SIP ane anvan an.

Nimewo a nan elèv pa nivo klas ki ekspozé chak endikètè avètisman bonè:

Endikètè	K	Nivo ane esklav								Total
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Absan 10% oswa plis jou	0	0	0	3	2	3	5	7	9	29
Youn oswa plis sispanyon	0	0	0	6	2	2	5	5	7	27
Kou echèk nan ELA	0	0	0	1	1	0	3	2	1	8
Kou echèk nan Matematik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nivo 1 sou evalyasyon ELA nan tout eta a	0	0	0	0	0	0	2	1	3	6
Nivo 1 sou evalyasyon Matematik nan tout eta a	0	0	0	1	1	0	2	1	4	9
Kantite elèv ki gen yon defisyan lekli sibstansyèl jan sa defini nan Règleman 6A-6.0531, F.A.C.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nimewo a nan elèv pa nivo klas aktyèl ki te gen de oswa plis endike avètisman bonè:

Endikètè	K	Nivo ane								Total
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Elèv ki gen de oswa plis endike	0	0	0	3	2	2	6	5	9	27

Kantite elèv yo te idantifye:

Endikètè	K	Nivo ane								Total
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Elèv konsève: Ane aktyèl	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elèv yo te kenbe de oswa plis fwa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

II. Bezwen Evalyasyon / Revizyon Done

ESSA Lekòl, Distri ak Eta a (pre-peple)

Tanpri sonje ke mwayèn distri a ak mwayèn leta yo montre isit la reprezante mwayèn pou kalite lekòl menm jan an (elemantè, lekòl mwayen, lekòl segondè oswa konbinezon). Chak selil "vid" endike lekòl la te gen mwens pase 10 elèv ki kalifye ak done pou yon eleman patikilye epi yo pa te kalkile pou lekòl la.

Nan dat 9 avril 2021, Lòd Dijans FDOE No 2021-EO-02 te fè klas 2020-21 klas yo. Yo te elimine piblikasyon sa a.

Eleman responsablite	2022			2019		
	Lekòl	Distri	Leta	Lekòl	Distri	Leta
ELA reyalizasyon*	4	60	57	7	62	61
Pwogrè aprantisaj ELA	25	57	55	27	60	59
ELA Lowest 25th pousan		47	46		55	54
Akonplisman matematik*	6	60	55	5	61	62
Pwogrè aprantisaj matematik	9	65	60	43	60	59
Matematik ki pi ba 25th pousan		60	56		54	52

Eleman responsablite	2022			2019		
	Lekòl	Distri	Leta	Lekòl	Distri	Leta
Reyalizasyon Syans*		56	51		56	56
Reyalizasyon Sosyal *	0	77	72	23	74	78
Akselerasyon Lekòl mwayen						
Pousantaj gradyasyon	0					
Akselerasyon kolèj ak karyè						
ELP Pwogrè						

* Nan ka kote yon lekòl pa teste 95% elèv ki nan yon sijè, eleman sijè a ap diferan nan pousantaj Federal Pousantaj Pwen Endèks (FPPI) pase nan kalkil klas lekòl yo.

Gade [Nòt Florida, Evalyasyon Amelyorasyon Lekòl ak Evalyasyon Responsablite DJJ](#).

Revizyon Done ESSA-Nivo Done (pre-peple)

Endèks federal ESSA	
ESSA Kategori (CSI, TSI oswa ATSI)	KZIZ
Endèks federal an jeneral - Tout elèv yo	7
Endèks federal an jeneral anba 41% - Tout elèv yo	Wi
Kantite total sougwoup ki manke sib la	3
Pwen total touche pou Endèks Federal la	44
Eleman Total pou Endèks Federal la	6
Pousantaj tès	80
Pousantaj gradyasyon	0

ESSA Subgroup Data Revizyon (pre-popilasyon)

2021-22 ESSA SOU-SOUGWOUP REZIME DONE				
esè sou-gwoup	Pousantaj federal nan pwen endèks	Subgroup anba a 41%	Kantite ane konsekitif sou-gwoup la se anba a 41%	Nimewo nan ane konsekitif sougwoup la se anba a 32%
SWD	10	Wi	3	3
ELL				
AMI				
ASN				

2021-22 ESSA SOU-SOUGWOUP REZIME DONE

esè sou-gwoup	Pousantaj federal nan pwen endèks	Subgroup anba a 41%	Kantite ane konsekitif sou-gwoup la se anba a 41%	Nimewo nan ane konsekitif sougwoup la se anba a 32%
basen	11	Wi	3	3
hsp				
MILTIPLIYE				
PAKE				
ti kout pye				
FLL	10	Wi	3	3

Eleman responsablite pa Subgroup

Chak selil "vid" endike lekòl la te gen mwens pase 10 elèv ki kalifye ak done pou yon eleman patikilye epi yo pa te kalkile pou lekòl la. (pre-peple)

ELEMEN RESPONSABLITE 2021-22 PA SOUGWOUP

sou-gwoup	ELA Ach.	ELA LG	ELA LG LG25 %	Math Ach.	Matematik LG	Mate matik LG L25%	Sci Ach.	SS DOC.	msye Aksè.	Pousantaj 2020-21	C & C Aksè 2020-21	ELP Pwogrè
Tout elèv	4	25		6	9			0		0		
SWD	5	25		9	9					0		
ELL												
AMI												
ASN												
basen	8			14								
hsp												
MILTIPLIYE												
PAKE												
ti kout pye												
FLL	7			13								

ELEMEN RESPONSABLITE 2020-21 PA SOUGWOUP

sou-gwoup	ELA Ach.	ELA LG	ELA LG LG25 %	Math Ach.	Matematik LG	Mate matik LG L25%	Sci Ach.	SS DOC.	msye Aksè.	Pousantaj Grad 2019-20	C & C Aksè 2019-20	ELP Pwogrè
Tout elèv	0	27		0	30							
SWD	0	27		0	30							
ELL												

ELEMEN RESPONSABLITE 2020-21 PA SOUGWOUP												
sou-gwoup	ELA Ach.	ELA LG	ELA LG LG25 %	Math Ach.	Matem atik LG	Mate matik LG L25%	Sci Ach.	SS DOC.	msye Aksè.	Pousan taj Grad 2019-20	C & C Aksè 2019-20	ELP Pwogrè
AMI												
ASN												
basen	0			0								
hsp												
MILTIPLIYE												
PAKE												
ti kout pye												
FLL	0			0								

ELEMEN RESPONSABLITE 2018-19 PA SOUGWOUP												
sou-gwoup	ELA Ach.	ELA LG	ELA LG LG25 %	Math Ach.	Matem atik LG	Mate matik LG L25%	Sci Ach.	SS DOC.	msye Aksè.	Pousan taj 2017-18	C & C Aksè 2017-18	ELP Pwogrè
Tout elèv	7	27		5	43			23				
SWD	7	27		6	43			30				
ELL												
AMI												
ASN												
basen	6	25										
hsp												
MILTIPLIYE												
PAKE												
ti kout pye												
FLL	4	33		0	36							

Revizyon Done Nivo Ane Evalyasyon - Evalyasyon Eta (pre-popilasyon)

Done yo anvan tout koreksyon epi yo gen ladan TOUT elèv ki teste nan lekòl la. Sa a se pa done klas lekòl. Pousantaj yo montre isit la reprezante TOUT elèv ki te resevwa yon nòt nan 3 oswa pi wo sou tout evalyasyon yo.

Yon asterisk (*) nan nenpòt selil endike done yo te siprime akòz mwens pase 10 elèv teste, oswa tout elèv yo teste ki fè nòt menm bagay la.

ELA						
Klas	Ane	Lekòl	Distri	Konparezon distri lekòl-	Leta	Konparezon Lekòl- Eta- Eta a
10	2023 - Prentan	*	49%	*	50%	*
05	2023 - Prentan	*	54%	*	54%	*
07	2023 - Prentan	*	45%	*	47%	*
08	2023 - Prentan	0%	46%	-46%	47%	-47%
09	2023 - Prentan	*	46%	*	48%	*
04	2023 - Prentan	*	60%	*	58%	*
06	2023 - Prentan	*	44%	*	47%	*
03	2023 - Prentan	*	52%	*	50%	*

MATematik						
Klas	Ane	Lekòl	Distri	Konparezon distri lekòl-	Leta	Konparezon Lekòl- Eta- Eta a
06	2023 - Prentan	*	53%	*	54%	*
07	2023 - Prentan	*	38%	*	48%	*
03	2023 - Prentan	*	59%	*	59%	*
04	2023 - Prentan	*	62%	*	61%	*
08	2023 - Prentan	*	58%	*	55%	*
05	2023 - Prentan	*	55%	*	55%	*

SYANS						
Klas	Ane	Lekòl	Distri	Konparezon distri lekòl-	Leta	Konparezon Lekòl- Eta- Eta a
08	2023 - Prentan	*	50%	*	44%	*
05	2023 - Prentan	*	59%	*	51%	*

ALJÈB						
Klas	Ane	Lekòl	Distri	Konparezon distri lekòl-	Leta	Konparezon Lekòl- Eta- Eta a
N/A	2023 - Prentan	*	47%	*	50%	*

JEOMETRI						
Klas	Ane	Lekòl	Distri	Konparezon distri lekòl-	Leta	Konparezon Lekòl- Eta- Eta a
N/A	2023 - Prentan	*	45%	*	48%	*

BYOLOJI						
Klas	Ane	Lekòl	Distri	Konparezon distri lekòl-	Leta	Konparezon Lekòl- Eta-Eta a
N/A	2023 - Prentan	*	63%	*	63%	*

SIVIK YO						
Klas	Ane	Lekòl	Distri	Konparezon distri lekòl-	Leta	Konparezon Lekòl- Eta-Eta a
N/A	2023 - Prentan	9%	61%	-52%	66%	-57%

ISTWA						
Klas	Ane	Lekòl	Distri	Konparezon distri lekòl-	Leta	Konparezon Lekòl- Eta-Eta a
N/A	2023 - Prentan	*	62%	*	63%	*

III. Planifikasyon pou Amelyorasyon

Done Analiz/Refleksyon

Reponn enspirasyon refleksyon sa yo apre yo fin egzamine nenpòt / tout sous done lekòl ki enpòtan yo.

Ki done eleman ki te montre pèfòmans ki pi ba a? Eksplike faktè kontribye a (yo) nan pèfòmans ki ba ane pase a epi diskite sou nenpòt tandans.

Avèk nòt done konparatif 2-ane soti nan elèv ki te pran FSA a ak Lè sa a, VIT, ELA konpetans te nan 3% ak pwogrè aprantisaj te nan 26%, se konsa ELA te montre pèfòmans ki pi ba yo. Prezans ak konpòtman yo te kontribye faktè. Scaffolding ak diferansyasyon nan enstriksyon yo nesèsè pou fèmen espas siksè yo. Ane pase a nou te gen 25% nan granmoaj ki gradye (1 soti nan 4).

Ki done eleman ki te montre pi gwo bèss nan ane anvan an? Eksplike faktè a (yo) ki te kontribye nan bèss sa a.

Avèk nòt done konparatif 2-ane soti nan elèv ki te pran FSA a ak Lè sa a, VIT, ELA konpetans te nan 3% ak pwogrè aprantisaj te nan 26%, konpare ak 4% konpetans ak 25% aprantisaj pwogrè ane pase a. Prezans ak konpòtman yo te kontribye faktè. Scaffolding ak diferansyasyon nan enstriksyon yo nesèsè pou fèmen espas siksè yo.

Ki eleman done ki te gen pi gwo espas lè yo konpare ak mwayèn eta a? Eksplike faktè a (yo) ki te kontribye nan espas sa a ak nenpòt tandans.

Avèk nòt done konparatif 2-ane soti nan elèv ki te pran FSA a ak Lè sa a, VIT, ELA konpetans te nan 3% ki konpare ak mwayèn eta a nan 52% se pi gwo espas nou an. Prezans ak konpòtman yo te kontribye faktè. Scaffolding ak diferansyasyon nan enstriksyon yo nesèsè pou fèmen espas siksè yo.

Ki done eleman ki te montre amelyorasyon ki pi? Ki nouvo aksyon lekòl ou a te pran nan zòn sa a?

Pwogrè aprantisaj matematik te ale soti nan 9% a 26%. Nou te gen yon konsantre sou entèvansyon matematik ki an detay kapasite pwofesè pa amelyore opòtinite devlopman pwofesyonèl pou anplwaye yo. Sa te mennen nan kwasans elèv nou yo.

Reflechi sou done EWS ki soti nan Pati I, idantifye youn oswa de zòn potansyèl enkyetid.

Sispansyon ak konpetans ELA.

Klase pi gwo priyorite ou (maksimòm 5) pou amelyorasyon lekòl nan ane k ap vini an.

1. Konpetans bilding nan ELA
2. Konpetans bilding nan Matematik
3. Diminye sispansyon
4. Ogmante pousantaj gradyasyon

Zòn konsantre

(Idantifye Zòn kle nan Konsantre ki adrese pi gwo priyorite lekòl la baze sou nenpòt / tout sous done ki enpòtan)

#1. Kilti pozitif ak anviwònman espesyalman ki gen rapò ak Sistèm Avètisman bonè**Zòn nan Konsantre Deskripsyon ak Rasyonèl:**

Mete yon rasyonèl ki eksplike kijan li te idantifye kòm yon bezwen enpòtan nan done yo revize. Yon zòn nan Konsantre yo dwe kilti pozitif ak anviwònman. Si yo idantifye yo pou ATSI oswa TSI, chak ki idantifye sou-pèfòmans dwe adrese.

Te gen twa sougwoup elèv ki anba a 41% konpetans. Sougwoup sa yo se Nwa/Afriken Ameriken, ekonomikman dezavantaj, ak elèv ki gen andikap. Elèv ki nan sougwoup sa yo souvan ap lite ak aprantisaj ak akonplisman nan lekòl. Avèk aprantisaj konpetans lavi an plas, elèv sa yo idantifye ap kontinye tonbe pi lwen dèyè. Anpil nan elèv sa yo tou gen kèk fòm eksperyans timoun piti (ACE) ak makonnen sa a ak mank de ladrès lavi ak estrateji pou siviv mete yo nan yon lòt dezavantaj. Ladrès lavi anseye jèn elèv yo ki jan yo fè fas ak desepsyon chak jou kòm byen ke koupe gwo twou san fon nan chòk.

Rezilta mezirab:

Eta a espesifik rezilta mezirab plan lekòl la pou reyalize. Sa a ta dwe yon done ki baze sou, rezilta objektif.

Done sondaj aktyèl la deklare ke 52% nan elèv yo te kapab jere emosyon yo, panse, ak konpòtman nan diferan sitiyasyon. Pandan ane lekòl 2023 a, nou ta renmen wè omwen yon ogmantasyon 20% ogmante ki kapab jere emosyon yo, panse yo, ak konpòtman nan diferan sitiyasyon.

Siveyans:

Dekri kijan Zòn sa a nan Konsantre yo pral kontwole pou rezilta a vle.

Nou pral lè l sèvi avèk siveyans pwogrè souvan nan prezans elèv nou yo, disiplin, ak done akademik pou adrese zòn konsantre sa a. Anplis de sa, nou pral lè l sèvi avèk devlopman pwofesyonèl kontinyèl yo bati ekspètiz fakilte nou an nan aprantisaj sosyal-emosyonèl kòm byen ke enkòpore estrateji ladrès lavi chak semèn nan klas espesifik pou fè sèten ke tout elèv nou yo resevwa sipò apwopriye.

Moun ki responsab pou siveyans rezilta:

Agustin Damers (agustin.damers@ocps.net)

Entèkansyon ki baze sou:

Dekri entèkansyon ki baze sou prèy ki baze sou aplike pou Zòn Konsantre sa a (Lekòl yo idantifye pou ATSI, TSI oswa CSI dwe gen ladan youn oswa plis entèkansyon ki baze sou.)

Estrateji ki baze sou prèy ki baze sou ke yo te aplike pou zòn sa a nan konsantre se Kolaborasyon pou Akademik, Sosyal, ak Aprantisaj emosyonèl (CASEL).

Rasyonèl pou entèkansyon ki baze sou prèy:

Eksplike rasyonèl la pou chwazi estrateji espesifik sa a.

Rasyonèl la pou chwazi estrateji sa a se paske nan dinamik elèv yo nan Silver Pines Akademi. Lekòl la se 100% ESE ak chak elèv nan lakou lekòl la gen yon Plan Entèkansyon Konpòtman. Chak elèv nan kanpis la ap souffri soti nan kèk fòm ACE/Trauma makonnen ak kèk fòm konpòtman ak/oswa andikap sante mantal.

Nimewo entèkansyon ki baze sou prèy

(Lekòl ki itilize fon UniSIG pou yon entèkansyon ki baze sou prèy dwe satisfè twa nivo prèy jan sa defini nan seksyon ESSA 8101 (21)(A).)

Nimewo 1 - Prèy fò

Èske entèkansyon prèy sa a ki baze sou yo pral finanse ak UniSIG?

Non

Etap aksyon pou aplike

Lis etap aksyon yo ki pral pran kòm yon pati nan estrateji sa a pou adrese Zòn nan konsantre. Idantifye moun nan ki responsab pou siveye chak etap.

Pa gen okenn etap aksyon ki te antre nan zòn sa a nan konsantre

#2. ESSA Subgroup espesyalman ki gen rapò ak Elèv ki gen andikap**Zòn nan Konsantre Deskripsyon ak Rasyonèl:**

Mete yon rasyonèl ki eksplike kijan li te idantifye kòm yon bezwen enpòtan nan done yo revize. Yon zòn nan Konsantre yo dwe kilti pozitif ak anviwònman. Si yo idantifye yo pou ATSI oswa TSI, chak ki idantifye sou-pèfòmans dwe adrese.

Ajan Pines Academy se 100% elèv ki gen andikap. Done VIT te montre ke sèlman 3% pousan nan elèv yo te konpetan nan ELA. Zòn konsantre sa a adrese priyorite a nan etwat espas akonplisman an. Te gen twa sougwoup elèv ki anba a 41% konpetans. Sougwoup sa yo se Nwa/Afriken Ameriken, ekonomikman dezavantaj, ak elèv ki gen andikap. Elèv ki nan sougwoup sa yo souvan ap lite ak aprantisaj ak akonplisman nan lekòl. Sa a te yon faktè kontribye kòm poukisa nou te gen yon pousantaj 25% gradyasyon.

Rezilta mezirab:

Eta a espesifik rezilta mezirab plan lekòl la pou reyalize. Sa a ta dwe yon done ki baze sou, rezilta objektif.

Silver Pines ap ogmante konpetans nan 10% pa itilize mwayen altène ak pwogram siplemantè ranfòse kourikoulòm lan. Sa yo ap gen ladan lè l sèvi avèk pwofesè resous nou yo pou bay sipò akademik ak itilize anplwaye sipò Elèv nou yo pou adrese nenpòt bezwen konpòtman. Nou pral gade pou ogmante sipò paran yo lè nou gen komunikasyon kontinyèl pou asire elèv yo toujou prezan nan kanpis la. Nou pral itilize sipò entèvansyon MTSS Tier ki baze sou done elèv yo. Anplis de sa, nou pral amelyore kapasite pwofesè nan bay opòtinite Devlopman Pwofesyonèl souvan. Aksyon sa yo ap kontribye pou elèv yo bati kapasite pou ogmante pousantaj gradyasyon nou yo.

Siveyans:

Dekri kijan Zòn sa a nan Konsantre yo pral kontwole pou rezilta a vle.

Plan nou an ap gen ladan bay mwayen altène ak pwogram siplemantè pou ranfòse kourikoulòm lan. Sa yo ap gen ladan lè l sèvi avèk entèvansyon nou yo pou bay sipò akademik ak lè l sèvi avèk anplwaye Sipò Elèv nou yo pou adrese nenpòt bezwen konpòtman. Nou pral gade pou ogmante sipò paran yo lè nou gen komunikasyon kontinyèl pou asire elèv yo toujou prezan nan kanpis la. Nou pral itilize sipò entèvansyon MTSS Tier ki baze sou done elèv yo. Anplis de sa, nou pral amelyore kapasite pwofesè nan bay opòtinite Devlopman Pwofesyonèl souvan. Granmour yo pral kontwole sou yon baz chak semèn asire ke yo sou track pou gradyasyon.

Moun ki responsab pou siveyans rezilta:

Denine Brown (denine.brown@ocps.net)

Entèvansyon ki baze sou:

Dekri entèvansyon ki baze sou prèv ki baze sou aplike pou Zòn Konsantre sa a (Lekòl yo idantifye pou ATSI, TSI oswa CSI dwe gen ladan youn oswa plis entèvansyon ki baze sou.)

Nou pral lè l sèvi avèk Sistèm sipò milti-Nivo (MTSS) ak nan entèvansyon yo enkli pouse-nan ak rale-soti nan salklas vize.

Rasyonèl pou entèvansyon ki baze sou prèv:

Eksplike rasyonèl la pou chwazi estrateji espesifik sa a.

Sistèm Sipò Milti-Nivo pèmèt nou bay enstriksyon diferansye pou elèv ki vize nan salklas yo. Lòt entèvansyon idantifye yo ap bay sipò tou pou ede elèv ki vize yo nan tout klas yo.

Nimewo 1 - Prèv fò

Nimewo entèvansyon ki baze sou prèv

(Lekòl ki itilize fon UniSIG pou yon entèvansyon ki baze sou prèv dwe satisfè twa nivo prèv jan sa defini nan seksyon ESSA 8101 (21)(A).)

Èske entèvansyon prèv sa a ki baze sou yo pral finanse ak UniSIG?

Non

Etap aksyon pou aplike

Lis etap aksyon yo ki pral pran kòm yon pati nan estrateji sa a pou adrese Zòn nan konsantre. Idantifye moun nan ki responsab pou siveye chak etap.

Itilize yon pwofesè resous pou ede ekip kourikoulòm lan nan fè obsèvasyon salklas chak semèn pou pratik enstriksyonèl yo. Pwofesè yo pral bay fidbak aksyonèl ede yo bati kapasite pou ranfòse ladrès enstriksyonèl yo.

Moun ki responsab: Marlene Gillies (marlene.gillies@ocps.net)

Lè: Chak semèn pandan tout ane a

Bay PD pou pwofesè sou kòman yo rekiye ak itilize done. Pwofesè yo pral resevwa fòmasyon sou kòman yo sèvi ak done evalyasyon yo kondwi enstriksyon elèv diferansye.

Moun ki responsab: Marlene Gillies (marlene.gillies@ocps.net)

Lè: Kontinyèl pandan tout ane lekòl la.

Bay pwèn done pou pwofesè yo pa revize ak analize done ki sòti nan sous miltip (FAST-pou done debaz), CRMs, PMS, PLC-kreye evalyasyon, Lekti Plus, Khan Academy, ak kondisyon yo tès yo enkli VIT. Antrenè ansèyman an ak CRT ap bay pwofesè yo plizyè sous pou pwofesè yo pou ede yo devlope enstriksyon diferans pou elèv yo.

Moun ki responsab: Matye Owens (matthew.owens@ocps.net)

Lè: Kontinyèl pandan tout ane lekòl la.

CSI, TSI ak ATSI Revizyon Resous

Dekri pwosesis pou revize alokasyon finansman lekòl yo epi asire resous yo resevwa lajan ki baze sou bezwen yo. Yo dwe ranpli seksyon sa a si lekòl la idantifye kòm ATSI, TSI oubyen CSI nan adisyon a pou ranpli yon Zòn (yo) nan entèkansyon ak aktivite ki nan SIP (ESSA 1111(d) (B) (1)(4) (B) (2) (C)).

Ajan Pines Academy se 100% elèv ki gen andikap. Done VIT te montre ke sèlman 3% pousan nan elèv yo te konpetan nan ELA. Zòn konsantre sa a adrese priyorite a nan etwat espas akonplisman an. Te gen twa sougwoup elèv ki anba a 41% konpetans. Sougwoup sa yo se Nwa/Afriken Ameriken, ekonomikman dezavantaj, ak elèv ki gen andikap. Elèv ki nan sougwoup sa yo souvan ap lite ak aprantisaj ak akonplisman nan lekòl. Yo nan lòd yo adrese bezwen sa a, Silver Pines pral itilize lajan an inisyal pou ede nan acha pwofesè resous yo pou ede ekip kourikoulòm lan nan bay asistans pou pwofesè yo ak elèv yo nan fòm devlopman pwofesyonèl, siveyans nan pwogrè elèv yo ak ede avèk ti gwoup enstriksyon kòm yon entèkansyon pou bati kapasite elèv.

Kondisyon I

Kondisyon Pwogram Lekòl la (SWP) Kondisyon

Seksyon sa a dwe ranpli si lekòl la ap aplike yon I, Pati A SWP epi chwazi pou itilize SIP a pou satisfè kondisyon plan SWP a, jan sa endike nan ESSA a, Lwa Piblik No 114-95, § 1114 (b). Seksyon sa a pa obligatwa pou lekòl ki pa I.

Bay metòd pou difizyon SIP sa a, bidjè UniSIG ak SWP pou moun ki gen enterè (egzanp, elèv, fanmi, anplwaye lekòl yo ak lidèchip ak biznis lokal yo). Tanpri atikile yon plan oswa pwotokòl pou ki jan SIP sa a ak pwogrè yo pral pataje ak diminye ak nan limit pratik, yo bay nan yon lang yon paran ka konprann. (ESSA 1114(b)(4))

Fè lis paj entènèt lekòl la * kote SIP a disponib piblikman.

Tout moun ki gen entèkansyon yo pral kapab jwenn aksè nan sit entènèt lekòl la nan <https://silverpinesacademy.ocps.net/> kòm yon fòm difizyon. Lòt fòm difizyon pral atravè atelye paran nou ki te dirije pa paran nou, atravè reyinyon konsiltatif lekòl yo ak atravè mesaj konekte Ed ki ale soti nan tout moun ki gen enterè atravè imèl, tèks ak mesaj telefòn.

Dekri kijan lekòl la planifye pou konstwi relasyon pozitif avèk paran, fanmi yo ak lòt moun ki gen ensidan nan kominote a pou akonpli misyon lekòl la, sipòte bezwen elèv yo epi kenbe paran yo enfòme pwogrè pitit yo.

Fè lis paj entènèt lekòl la * kote Plan Angajman Fanmi an disponib piblikman. (ESSA 1116(b-g))

Atravè atelye paran nou yo ki te dirije pa paran nou an, atravè reyinyon konsiltatif lekòl yo ak atravè mesaj konekte Ed ki ale soti nan tout moun ki gen enterè atravè imèl, tèks ak mesaj telefòn.

Dekri kijan lekòl la planifye pou ranfòse pwogram akademik la nan lekòl la, ogmante kantite lajan ak bon jan kalite tan aprantisaj epi ede bay yon kourikoulòm anrichi ak akselere. Mete Zòn nan konsantre si adrese nan Pati III nan SIP la. (ESSA 1114(b)(7)(ii))

Ajan Pines Academy se 100% elèv ki gen andikap. Done VIT te montre ke sèlman 3% pousan nan elèv yo te konpetan nan ELA. Zòn konsantre sa a adrese priyorite a nan etwat espas akonplisman an. Te gen twa sougwoup elèv ki anba a 41% konpetans. Sougwoup sa yo se Nwa/Afriken Ameriken, ekonomikman dezavantaj, ak elèv ki gen andikap. Elèv ki nan sougwoup sa yo souvan ap lite ak aprantisaj ak akonplisman nan lekòl.

Silver Pines ap ogmante konpetans nan 10% pa itilize mwayen altène ak pwogram siplemantè ranfòse kourikoulòm lan. Sa yo ap gen ladan lè l sèvi avèk pwofesè resous nou yo pou bay sipò akademik ak itilize anplwaye sipò Elèv nou yo pou adrese nenpòt bezwen konpòtman. Nou pral gade pou ogmante sipò paran yo lè nou gen kominikasyon kontinyèl pou asire elèv yo toujou prezan nan kanpis la. Nou pral itilize sipò entèkansyon MTSS Tier ki baze sou done elèv yo. Anplis de sa, nou pral amelyore kapasite pwofesè nan bay opòtinite Devlopman Pwofesyonèl souvan.

Plan nou an ap gen ladan bay mwayen altène ak pwogram siplemantè pou ranfòse kourikoulòm lan. Sa yo ap gen ladan lè l sèvi avèk entèkansyon nou yo pou bay sipò akademik ak lè l sèvi avèk anplwaye Sipò Elèv nou yo pou adrese nenpòt bezwen konpòtman. Nou pral gade pou ogmante sipò paran yo lè nou gen kominikasyon kontinyèl pou asire elèv yo toujou prezan nan kanpis la. Nou pral itilize sipò entèkansyon MTSS Tier ki baze sou done elèv yo. Anplis de sa, nou pral amelyore kapasite pwofesè nan bay opòtinite Devlopman Pwofesyonèl souvan.

Si sa apwopriye epi aplikab, dekri kijan plan sa a devlope nan kowòdinasyon ak entegrasyon ak lòt Federal, Eta, ak sèvis lokal yo, resous yo ak pwogram yo, tankou pwogram ki sipòte anba ESSA, pwogram prevansyon vyolans, pwogram nitrisyon, pwogram lojman, Pwogram Head Start, pwogram edikasyon granmoun, karyè ak pwogram edikasyon teknik, ak lekòl ki aplike CSI oswa aktivite TSI anba seksyon 1111 (d). (ESSA 1114(b)(5))

Ajan Pines Academy se 100% elèv ki gen andikap. Done VIT te montre ke sèlman 3% pousan nan elèv yo te konpetan nan ELA. Zòn konsantre sa a adrese priyorite a nan etwat espas akonplisman an. Te gen twa sougwoup elèv ki anba a 41% konpetans. Sougwoup sa yo se Nwa/Afriken Ameriken, ekonomikman dezavantaj, ak elèv ki gen andikap. Elèv ki nan sougwoup sa yo souvan ap lite ak aprantisaj ak akonplisman nan lekòl. Yo nan lòd yo adrese bezwen sa a, Ajan Pines pral sèvi ak

lajan inisyativ pou ede nan acha pwofesè resous yo pou ede ekip kourikoulòm nan nan bay asistans pou pwofesè yo ak elèv yo nan fòm devlopman pwofesyonèl, siveyans pwogrè elèv yo ak ede avèk enstriksyon ti gwoup kòm yon entèvensyon pou bati kapasite elèv yo.

Plan opsyonèl (yo) plan pwogram lekòl la

Gen ladan deskripsyon pou nenpòt ki estrateji adisyonèl ki pral enkòpore nan plan an.

Dekri kijan lekòl la asire konsèy, sèvis sante mantal nan lekòl la, sèvis sipò espesyalize, sèvis konseye, ak lòt estrateji pou amelyore konpetans elèv yo andeyò sijè akademik yo. (ESSA 1114(b)(7)(ii)(I))

Kòm yon 100% lekòl SWD tout elèv resevwa konsèy IEP anplis enstriksyon aprantisaj sosyal yo bay nan yon pwofesè ESE sètifye oswa yon konseye pou bay sipò kontinyèl pou tout elèv.

Dekri preparasyon ak konsyantizasyon sou opòtinite apre lekòl segondè ak mendèv la, ki ka gen ladan karyè ak pwogram edikasyon teknik ak elaji aksè elèv lekòl segondè yo nan kou pou touche kredi apre lekòl segondè pandan y ap toujou nan lekòl segondè. (ESSA 1114(b)(7)(ii)(II))

Silver Pines akademi ofri klas CTE nan sante, syans konsomatè ak atizay endistriyèl pou ede elèv yo devlope ladrès pou ede yo pandan y ap antre nan mendèv la.

Dekri aplikasyon yon modèl lekòl ki mare nan tout lekòl la pou anpeche ak adrese pwoblèm konpòtman, epi sèvis entèvni bonè, kowòdone ak aktivite menm jan an ak sèvis yo te pote anba Lwa sou Edikasyon Andikape yo.

Silver Pines Academy itilize yon pwogram entèvensyon nivo ki pèmèt elèv yo deplase nivo pandan y ap satisfè objektif konpòtman endividyalize. Sa a se kontwòle nan pwogram nan lojisyèl EWO ki se kote anplwaye opinyon done konpòtman chak jou pou ke li ka analize ak aji sou pa espesyalis konpòtman ak analis yo konpòtman lekòl yo.

Dekri aprantisaj pwofesyonèl ak lòt aktivite pou pwofesè, parapwofesyonèl, ak lòt pèsonelekòl pou amelyore enstriksyon ak itilizasyon done ki sòti nan evalyasyon akademik, epi rekrite epi kenbe pwofesè efikas, patikilyèman nan sijè ki bezwen segondè. (ESSA 1114(b)(7)(ii)(IV))

Analiz konpòtman lekòl yo ap toujou kontwòle done konpòtman elèv yo epi devlope fòmasyon konpòtman pou anplwaye yo ki baze sou sa done yo montre.

Dekri estrateji anplwaye lekòl yo pou ede timoun lekòl yo nan tranzisyon pwogram edikasyon timoun piti yo nan pwogram lekòl elemantè lokal yo. (ESSA 1114(b)(7)(ii)(V))

nati

Bidjè a sipòte zòn konsantre

Pati VII: Bidjè pou sipòte zòn konsantre

Bidjè a apwouve pa refilete okenn amannman soumèt pou pwojè sa a.

1	III.B.	Zòn konsantre: Kilti pozitif ak anviwònman: Sistèm Avètisman bonè	\$ 0.00
---	--------	---	------------

2	III.B.	Zòn konsantre: ESSA Subgroup: Elèv ki gen andikap				\$46,378.00
	Fonksyon	Objè	Bidjè Konsantre	Sous finansman	FTE	2023-24
	5100	130	0591 - Ajan Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj	Unisiig	0.5	\$28,612.00
			Remak: Sètifye Pèsonèl Enstriksyonèl - Salè pou pwofesè Resous pou entèvansyon nan salklas la sipòte nivo klas 3 - 10 pandan lekti ak matematik ak nivo 3 entèvansyon.			
	5100	210	0591 - Ajan Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj	Unisiig		\$3,882.65
			Remak: Benefis retrèt pou pwofesè Resous pou entèvansyon nan salklas la sipòte nivo klas 3 - 10 pandan lekti ak matematik ak nivo 3 entèvansyon.			
	5100	220	0591 - Ajan Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj	Unisiig		\$ 2,188.89
			Remak: Benefis Sekirite Sosyal pou pwofesè Resous pou entèvansyon nan salklas la sipòte nivo klas 3 - 10 pandan lekti ak matematik ak nivo 3 entèvansyon.			
	5100	231	0591 - Ajan Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj	Unisiig		\$4,644.50
			Remak: Asirans Sante pou pwofesè Resous pou entèvansyon nan salklas la sipòte nivo klas 3 - 10 pandan entèvansyon lekti ak matematik 3.			
	5100	232	0591 - Ajan Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj			\$ 20.20
			Remak: Asirans lavi pou pwofesè Resous pou entèvansyon nan salklas la sipòte nivo klas 3 - 10 pandan entèvansyon lekti ak matematik 3 entèvansyon.			
	5100	240	0591 - Ajan Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj	Unisiig		\$ 101.38
			Nòt: Travayè Konpansasyon pou pwofesè Resous pou entèvansyon nan salklas la sipòte nivo klas 3 - 10 pandan lekti ak matematik 3 entèvansyon.			
	5100	250	0591 - Ajan Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj	Unisiig		\$ 12.01
			Nòt: Konpansasyon chomaj pou pwofesè Resous pou entèvansyon nan salklas la sipòte nivo klas 3 - 10 pandan lekti ak matematik ak nivo 3 entèvansyon.			
	5100	290	0591 - Ajan Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj	Unisiig		\$ 765.37
			Nòt: Benefis anplwaye adisyonèl pou pwofesè Resous pou entèvansyon nan nivo salklas la sipòte nivo klas 3 - 10 pandan lekti ak matematik ak nivo 3 entèvansyon.			
	5100	510	0591 - Ajan Pines Akademi K 12 Sant aprantisaj	Unisiig		\$ 6,151.00
			Nòt: Pèmèt materyèl salklas yo pa depase \$ 6,151.00-Papye, kreyon, pòs-li yo, makè, dosye, liv konpozisyon, divize, makè efase sèk, tablo epòk sèk.			
Total:						\$47,500.00

Apwobasyon Bidjè

Tcheke si lekòl sa a kalifye epi chwazi nan fon UniSIG pou ane lekòl 2023-24 la.

Non